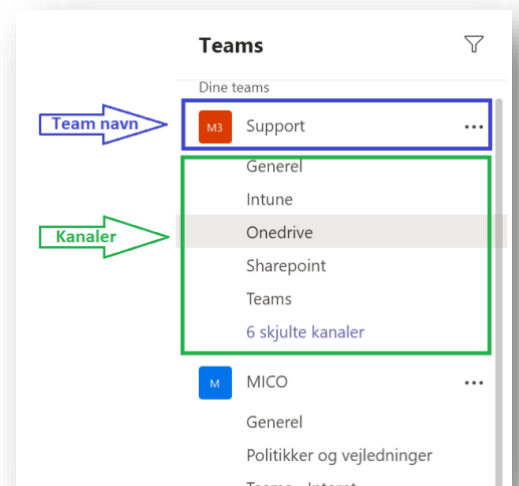


• Teams

"Teams"-fanen er hovedfunktionen der står til navn for programmet. Teams er grupper som er lavet med hensigt på at skabe flydende og intuitiv kommunikation mellem alle involveret medlemmer. Teams-fanen er opdelt i forskellige **teams**, hvori **kanaler** er tilknyttet, som fremvist på billede til højre (Se **Kanaler** for mere info). Hvert Team kan have op til et maksimum af 200 individuelle kanaler.

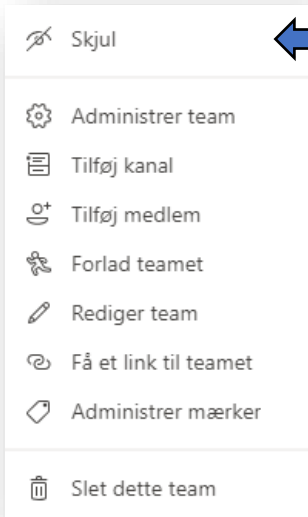


Administrative Funktioner

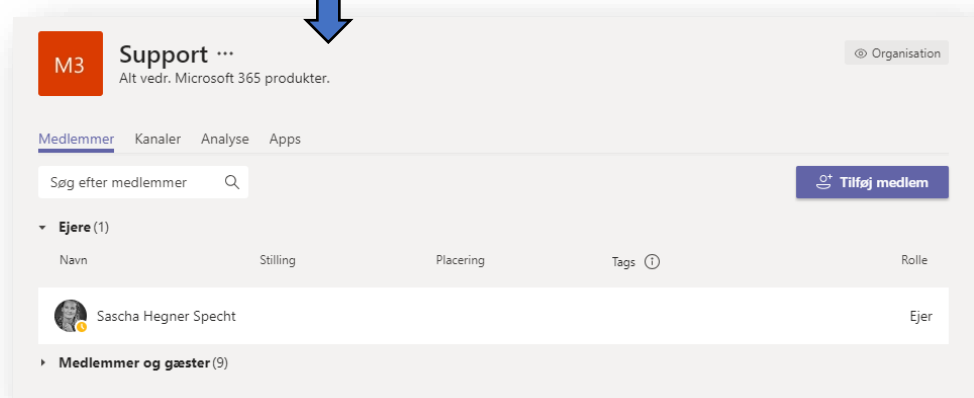
Under hvert team er det muligt at administrere teamet ved at klikke på de tre prikker til højre for teamets navn, eller ved at højreklikke på navnet.

Disse funktioner giver mulighed for at tilføje nye kanaler, forlade teamet, få et direkte link til teamet, og derudover give et administrativt overblik. Som team-ejer kan man desuden redigere teamets navn og oplysninger vedrørende teamet.

Det administrative overblik viser teamets medlemmer og giver muligheden for at tilføje nye. Herunder kan man se deres navn, stilling, og rollen de har i teamet. Hver person kan også have tildelte tags til deres profiler, således andre brugere kan tagge dem via dette angivet tag-navn, skulle der være behov for det. Team-ejer vil også have yderligere faner tilknyttet dette overblik, hvori man også kan se afventede anmodninger, administrere kanaler og deres visning-tilstand samt overordnede indstillinger til teamet.

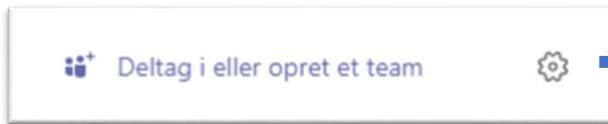


Administrative Overblik

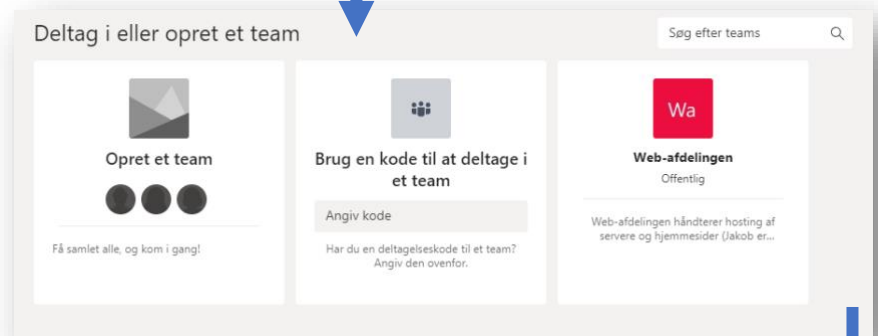


Oprettelse af teams

For at oprette et nyt team skal man benytte sig af knappen som ses foruden. Denne befinder sig i bunden af brugerens oversigt over sine teams.

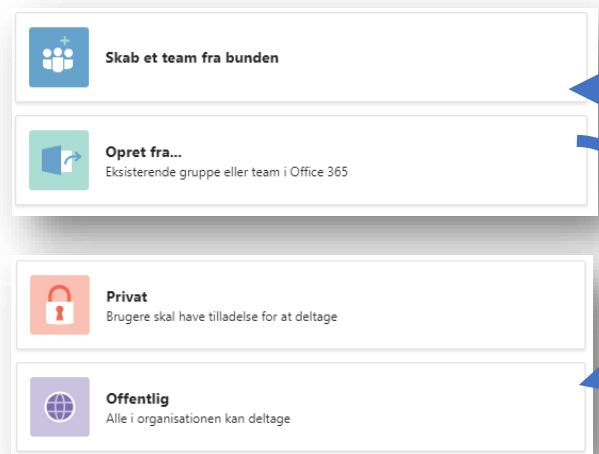


Ved oprettelse eller tilføjelse af et nyt team er proceduren som følgende. Efter at have klikket på den førnævnte oprettelses knap, vil man møde prompten som vist til højre. Her vil man få anvist teams der allerede er oprettet som man kan tilslutte, eller muligheden for at oprette sit eget.



Ønsker man at oprette sit eget, vil man blive spurgt som hvorvidt dette team skal have samme struktur som en allerede eksisterende gruppe eller et team i Office 365. Bliver teamet skabt fra bunden, skal man derefter indstille det som enten et offentligt team, eller et privat team.

Global Admins (f.eks. os her hos MICO) har mulighed for at give et team en 3. indstilling her, hvilket er at hele organisationen automatisk bliver tilføjet til dette team.



Derefter vil man blive bedt om at angive navnet for sit team, samt give en kort beskrivelse. Klik opret, og efter et øjeblik vil teamet være klar til tilføjelser af kanaler. Den der har oprettet teamet, vil automatisk blive "ejer" af teamet og vil have adgang til flere administrative muligheder end medlemmer. Der kan godt være flere ejere på et team.